[Nom, prénom de l'expéditeur]
[Rue, numéro]
[Ligne supplémentaire]
[Code postal, lieu]

LETTRE SIGNATURE

[Raison sociale de la gérance immobilière et du bailleur]
[Titre, prénom, nom du propriétaire]
[Rayon]
[Rue, numéro]
[Code postale, lieu]

[[Lieu], le [jour, mois, année]]

Menace de consignation du loyer en raison de défauts

Madame, Monsieur,

Par la présente, j'attire à nouveau votre attention sur les défauts suivants concernant mon bien locatif situé [adresse du bien locatif]. Je vous en avais déjà informé [par écrit / par téléphone] le [date de la notification].

» [désignation du défaut]
» [désignation du défaut]

Je vous demande de bien vouloir réparer les défauts cités sous [indication d'un délai raisonnable, p. ex. 14 jours]. Dans le cas où vous n'auriez pas remédié à la situation dans ce délai, je déposerai les loyers dus à compter de cette date auprès de l'organisme désigné par le canton.

De plus, j'exige une réduction du loyer à hauteur de [pourcentage]% à partir du [date de la première notification des défauts] et je me réserve le droit de réclamer des dommages et intérêts.

Merci beaucoup pour votre compréhension.

Avec mes meilleures salutations

[Votre signature]
[Prénom, nom]